

Afdeling 9. driftsresultat.

Der har i afdeling 9 været et driftsoverskud på kr. 172 i regnskabet 2023 – 2024.

Vores tab ved lejeledighed lyder på kr. 44.443 og tab ved fraflytning på kr. 289.921, hvoraf kr. 276.000 er dækket af boligforeningens dispositions fond.

Der er i 2023 – 2024 anvendt kr. 609.777 på renholdelse (konto 114) og til almindelig vedligeholdelse anvendt kr. 363.848 (konto 115).

Administrationsselskab.

Vores samarbejde med BoligSyd kører rigtig godt, de leverer de ydelse som vi tidligere fik fra Dalbo, og Birthe sidder stadig på kontoret på Rådhusstræde 7 mandage og fredage, og husk man kan skrive til hende på mail post@labolig.dk som Birthe tjekker flere gange dagligt, og herigennem kan man altid bede om et opkald hvis dette skulle være nødvendigt.

Ejendomsfunktionær.

Vores ejendomsfunktionær Johannes går på pension, og der er derfor ansat en ny i stedet for ham, som i snart vil kunne træffe i vores områder.

Afdelingsgennemgang.

Vi var på den årlige afdelingsgennemgang den 20. august 2024.

Rådhusstrædet: Carportanlægget har efter gennemgangen fået nyt tag.

Grønnevej: Der er fjerne 3 træer mod vejen ved nr. 36-40, og plantet 2 nye.

Mølleparken: Gennemgang af fuger ved sålbænke er udført i 300 nr. samt nr. 2A-18F.

Derudover har vi igen i år måtte vi konstatere, at der er flere der ikke holder deres udenomsareal i henhold til det gældende hus- og havereglement, hvorfor der kom en orientering herom i postkasserne.

Såfremt i som lejer, har noget udenfor boligen i ønsker vi skal se på denne dag, skal i som det fremgår af skrivelsen rette henvendelse til boligforeningens kontor pr. mail post@labolig.dk senest den sidste åbningsdag inden markvandringen finder sted.

Igangværende arbejde.

På det ekstraordinære afdelingsmøde den 25-06-2024 blev det vedtaget tagudskiftning på

Mølleparken 22-130. Administrationen orientere de berørte beboere med den forventet opstart.

Har i der bor i området fået nye kontakt oplysninger, kan disse fremsendes pr. mail til

post@labolig.dk Det er vigtig generelt i alle områder, at der sendes en mail, hvis man har fået nye kontakt oplysninger. Håndværker der rekvireres skal bruge de korrekte oplysninger, for at der kan laves aftaler om hvornår de kommer.

Afslutning.

Afdelingsbestyrelsen takker for det gode samarbejde, til alle vores samarbejdspartnere, administrationen og ejendomsfunktionærerne. Og ikke mindst alle jer beboer.