

Løgumkloster Andelsboligforening

Referat fra bestyrelsesmøde den 26. januar 2023 kl. 14.00 på kontoret.

Mødet var indkaldt ved dagsorden, udsendt den 21. januar 2023.

Hele bestyrelsen Jos Van Stuivenberg (JvS), Andreas Knudsen (AK), Inge Møller (IM), Preben Løsche (PL) og Per Holm (PH) deltog.

Desuden deltog fra DALBO a.m.b.a. Jan Mortensen (JMO) (Ref.)

Mødet afholdes med nedenstående dagsorden:

Pkt. 1. Godkendelse af forhandlingsprotokol:

- a. Der foreligger referat fra møde den 18. oktober og den 24. november 2022.
Referat fra møde den 18. oktober og den 24. november 2022 blev underskrevet.

Pkt. 2. Orientering fra formand og administration, herunder:

- a. **Formand og bestyrelsesmedlemmer orienterer.**
Der afholdes styringsdialogmøde med kommunen den 10. marts kl. 8.30.
Formand og
Kursus med Gitte Hodde for organisationsbestyrelser er startet rigtig godt.
Prisen bliver måske lidt højere end de oprindelig udmeldte kr. 850 pr. deltager pr. kursus.
Dalbo vil hen over året gennemføre et strategiseminar for Dalbo's bestyrelse.
Der har været interesse for ældreboliger. Hvis aktuelt vil LAB være med på udviklingen.
- b. **Almene bolig dage 30. september 2023 Tivoli Hotel.**
Der er ikke interesse for at deltage i dette arrangement.
- c. **Udlejningssituation**
Ingen tomgang pt.
- d. **Forsikrings sager**
Der er ikke dækning for skader i forbindelse med haglvejr, der ødelagde mange overdækninger. Beboere skal holdes skadesløse for de opståede skader. Sagen drøftes på møde med forsikringsmægler den 21. februar 2023.
- e. **Afdelingssager, større arbejder**
Der er gang i fugearbejder i afdelingerne. Herudover er der ikke større arbejder i gang pt.
Administrativt arbejdes der på arbejdsmiljø, sikkerheds gennemgang af værktøj og maskiner samt i forbindelse med granskning en total revurdering af alle drifts- og vedligeholdelsesplaner. Dalbo har aftale med Vagn Reggelsen der i en tidsbegrænset ansættelse gennemgår alt vedrørende sikkerhed i alle organisationer.

Pkt. 3. Foreningssager til beslutning:

a. Budget 2023/24 organisation og afdelinger

Budgetter udsættes til senere, idet administrationen anmodes om at revidere i forhold til nye forudsætninger efter Tyrstrup ikke længere er andelshaver i Dalbo. Reviderede budgetter forelægges for bestyrelsen så snart som muligt. Det er aftalt, at huslejestigning fra indeværende år til næste budgetår 2023/2024 ikke må overstige 4,9 %. Eventuelle behov for tilskud fra dispositionsfonden skal godkendes af organisationsbestyrelsen.

b. Studietur 2023

Der planlægges en studietur til Ærø gerne inden sommerferien, hvis muligt. JMO undersøger et program med fagligt indhold og muligheder for indkvartering. Det er besluttet at ledsagerbetaling skal være kr. 1.000. JMO melder tilbage snarest med et oplæg.

c. Mødeplan 2023

Mødeplan for 2023 blev godkendt. Planen lægges på hjemmesiden og i bestyrelsesportalen.

d. Kontorhold og teleudgifter opdaterede satser.

Besluttet at organisationsbestyrelsens menige medlemmer får dækket udgifter til kommunikation og kontorhold efter foreningscirkulæret.

e. Mulighed for medarbejderes deltagelse i fælles

Personaleforening.

Dalbo undersøger pt. mulighederne for at etablere en fælles personaleforening for alle ansatte i Dalbo og hos andelshaverne. Omkostningen for de enkelte organisationer vil være kr. 50 pr. ansat pr. måned. Dette svarer til den ansattes eget bidrag. Der vil hvis interessen blandt ansatte er der blive indkaldt til stiftende møde med godkendelse af vedtægter, valg af bestyrelse mv.

Bestyrelsen bakker op om ideen og godkender et månedligt bidrag på kr. 50 pr. ansat.

Pkt. 4. Eventuelt

Ingen ønskede ordet for yderligere bemærkninger og mødet blev hævet.

Jos Van Stuivenberg

Andreas Knudsen

Per Holm

Inger Møller

Preben Løsche